

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОКСИ-центр»**

ПРИКАЗ № 48

«01» сентября 2026 г.

г. Краснодар

«Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных
медицинских услуг в ООО «ОКСИ-центр»

В целях повышения эффективности, результативности осуществления услуг Обществом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 сентября 2026 г. Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в ООО «ОКСИ-центр» (Приложение № 1).
2. Структурным подразделениям Общества при оказании платных медицинских услуг использовать утвержденное Положение.
3. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Управляющий –
индивидуальный предприниматель



Скопец В.В.

УТВЕРЖДЕНО:



ИП Скопец В.В.
от 01.09.2026 г.)

**Положение
о порядке и условиях предоставления платных
медицинских услуг в ООО «ОКСИ-центр»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о предоставлении платных медицинских услуг в ООО «ОКСИ-центр» (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 30.05.2026 г. № 659 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», и определяет порядок и условия предоставления Обществом с ограниченной ответственностью «ОКСИ-центр» (далее по тексту — Медицинская организация) гражданам и организациям платных медицинских услуг с целью реализации прав пациента, создание благоприятных условий для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения, повышения качества медицинской помощи и медицинского обслуживания, соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, соблюдения врачебной тайны, защиты персональных данных, обеспечения личной безопасности работников, пациентов, посетителей.

1.2. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

1.2.1. **Платные медицинские услуги** — медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров.

1.2.2. **Медицинская услуга** — медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение;

1.2.3. **Заказчик** — физическое лицо (потребитель), имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором, либо физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу третьего лица (потребителя). Лицо, непосредственно получающее медицинские услуги, именуется **Пациентом**, на которого распространяется действие Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2.4. **Исполнитель** — медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги.

1.3. Платные медицинские услуги оказываются медицинской организацией на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Медицинской организацией на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.5. Требования к платным медицинским услугам, в т.ч. к их объему и срокам оказания, определяются в соответствии с условиями договора на платные медицинские услуги, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.6. Настоящее Положение определяет предоставление следующей информации:

а) наименование медицинской организации;

б) адрес места нахождения медицинской организации, данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Медицинской организацией в наглядной и доступной форме доводится до сведения Заказчика (Потребителя) информация путем размещения ее на информационных стойках в регистратуре, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.oxy-center.ru

Информация, размещенная на информационных стойках в регистратуре, доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Медицинской организации.

1.7. Настоящее положение обязательно для всех Пациентов, а также иных лиц, обратившихся в ООО «ОКСИ-центр».

2. Основания и условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Прием Пациентов в Медицинской организации осуществляется по предварительной записи, которая может быть сделана: по телефону 8 (800) 550-93-76, через сайт www.oxy-center.ru или лично Пациентом (или его доверенным лицом) в регистратуре ООО «ОКСИ-центр».

2.2. При записи на прием к врачу Пациент указывает свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и дату рождения, контактный (мобильный) телефон для обратной связи.

2.3. До назначенного времени на посещение врача (за 10-15 минут) Пациент должен явиться в медицинскую организацию и обратиться в регистратуру для оформления явки на прием. При обращении в регистратуру необходимо предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (заграничный паспорт, водительское удостоверение, военный билет, паспорт моряка, временное удостоверение личности, вид на жительство и иные документы), а также СНИЛС.

2.4. При первичном обращении в медицинскую организацию каждому Пациенту оформляется медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся следующие сведения о Пациенте: Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес регистрации, социальный статус, полис обязательного медицинского страхования (для оформления листа нетрудоспособности), электронная почта, телефон.

2.5. Медицинская карта Пациента является собственностью медицинской организации. Медицинская карта на руки Пациенту не выдается, а переносится в кабинет регистратором или медицинской сестрой. Не разрешается самовольный вынос карты из медицинской организации.

2.6. По территории медицинской организации передвижение пациентов осуществляется самостоятельно или в сопровождении персонала клиники.

2.7. Под первичным приемом в рамках настоящего Положения понимается:

- первый приём (обращение) у каждого нового врача-специалиста;
- приём у врача-специалиста более, чем через 1 (один) месяц после предыдущего обращения.

Все остальные обращения считаются повторными. Продолжительность первичного/повторного приёма врача-специалиста составляет не менее 40/20 минут. Продолжительность приёмов зависит от специализации специалиста и при необходимости может быть увеличена.

2.8. При первичном обращении в медицинскую организацию с каждым Пациентом заключается договор на платные медицинские услуги, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, стоимость услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также оформляется Согласие на обработку персональных данных Пациента. В случае отказа Пациента от заключения договора на оказание платных медицинских услуг Пациенту может быть отказано в предоставлении услуг.

2.9. Договор на оказание платных медицинских услуг может быть заключен анонимно, при этом необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство с указанием их персональных данных.

2.10. Договор на оказание платных медицинских услуг может быть заключен посредством использования сети Интернет в мобильном приложении CL PRIME (дистанционный способ заключения договора).

2.11. В случае опоздания Пациентом более, чем на 15 (Пятнадцать) минут по отношению к назначенному времени приема врача, Медицинская организация оставляет за собой право на перенос даты и времени такого приема либо с согласия Пациента на сокращение времени приема на время опоздания, если иное может привести к задержке предварительно согласованного приема следующего пациента. Стоимость услуги в этом случае от длительности приема не зависит.

2.12. При заключении договора Пациенту предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи.

2.13. Стоимость медицинских услуг определяется на основании расчета стоимости медицинских услуг с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг. Цены на платные медицинские услуги отражаются в рублях.

2.14. Цены на медицинские услуги, предоставляемые Медицинской организацией Пациенту за плату, устанавливаются преискурантом медицинской организации и утверждаются приказом Управляющего или лицом, его замещающим.

2.15. Медицинская организация вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан.

2.16. Оплата медицинских услуг производится путем безналичных расчетов или путем внесения наличных денежных средств непосредственно в кассу Медицинской организации с выдачей документа, подтверждающего оплату (кассового чека).

2.17. Медицинская организация ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставленных платных медицинских услуг населению, составляет требуемую отчетность и предоставляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.18. По требованию лица, оплатившего медицинские услуги, Медицинская организация обязана выдать справку установленной формы об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы Российской Федерации.

2.19. Медицинская организация вправе по своему усмотрению проводить различные мероприятия, направленные на привлечение Потребителей (акции, дни открытых дверей), а также предоставлять различные скидки.

2.20. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи (ч. 1 ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в

Российской Федерации»). В случае отказа от медицинского вмешательства Пациенту в обязательном порядке разъясняются возможные последствия такого отказа, что фиксируется в медицинской карте. Свой отказ от лечения Пациент должен подписать собственноручно.

2.21. Договор заключается между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем в письменной форме в двух идентичных экземплярах, один из которых передается Пациенту. В целях оптимизации документооборота в клинике договор с Заказчиком (Потребителем) может быть подписан аналогом собственноручной подписи с использованием графического планшета.

3. Права и обязанности Пациента

3.1. Права и обязанности Пациентов утверждаются в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан».

3.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении Пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
- выбор врача, т.е. получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в Медицинской организации в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- проведение по его просьбе консилиума в случае несогласия с поставленным диагнозом, назначенными методами диагностики и лечения;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи;
- обращение в установленном Медицинской организацией порядке с жалобой к должностным лицам Медицинской организации, а также к главному врачу Медицинской организации, должностным лицам государственных органов или в суд;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

3.3. Пациент обязан:

- при первичном обращении в Медицинскую организацию ознакомиться с правилами внутреннего распорядка Медицинской организации;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Медицинской организации для Пациентов и правила поведения в общественных местах;
- заботиться о сохранении своего здоровья;
- соблюдать режим работы Медицинской организации;
- соблюдать тишину в кабинетах и коридорах Медицинской организации;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (вход в отделения Медицинской организации в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);
- выполнять предписания лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- уведомлять лечащего врача о наличии заболеваний, противопоказаний и имеющихся аллергических реакций;

- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим Пациентам, соблюдать очередность;
- бережно относиться к имуществу Медицинской организации;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим, сбор отходов производить в специально отведенные емкости;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, Пациент должен немедленно сообщить об этом медицинскому персоналу.

3.4. На территории Медицинской организации запрещается:

- приносить огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества; спиртные напитки иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих.
- находиться в служебных помещениях Медицинской организации без разрешения.
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, информационных стендов.
- посещать Медицинскую организацию с домашними животными.
- курить в помещениях Медицинской организации и на ее территории.
- проведение фото и видеосъемки без согласования с руководством Медицинской организации.
- размещать в помещениях Медицинской организации объявления, визитки, рекламные материалы без разрешения администрации Медицинской организации;
- выполнять в помещениях Медицинской организации функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях Медицинской организации в иных коммерческих целях;
- громко разговаривать, шуметь.
- оставлять малолетних детей без присмотра.
- проходить в здание и помещения Медицинской организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям.
- портить и выносить из помещений Медицинской организации журналы, книги, которые лежат на журнальных столах для внутреннего пользования;
- бросать на пол, класть на столы, диваны и пр. грязные подгузники, и средства личной гигиены и другие использованные средства по уходу за ребенком, которые должны незамедлительно помещаться в специальный бак, находящийся в туалете для посетителей.

4. Права и обязанности Медицинской организации

4.1. Медицинская организация имеет право:

- самостоятельно определять медицинские технологии (набор медицинских услуг), исходя из клинической ситуации, диагноза, иных значимых медицинских обстоятельств;
- не приступать к оказанию платных медицинских услуг, а начатые услуги приостановить, в случае имеющихся финансовых задолженностей Пациента, при условии отсутствия ситуации, угрожающей его жизни;
- в случае неоплаты Пациентом медицинских услуг, оказанных Медицинской организацией, Медицинская организация оставляет за собой право обратиться в суд о взыскании долга;
- при выявлении у Пациента противопоказаний к проведению лечебно-диагностических мероприятий, или в случае, когда, по мнению лечащего врача, риск превышает пользу, отказать ему в проведении соответствующих лечебно-диагностических

мероприятий и возратить денежные средства, уплаченные для проведения этих мероприятий, удержав расходы, понесенные Медицинской организацией до выявления таких противопоказаний;

- в случае непредвиденного отсутствия врача в день приема по согласованию с Пациентом направить последнего к другому специалисту соответствующего профиля и квалификации;

- требовать от Пациента соблюдения правила внутреннего распорядка и правила поведения в общественных местах; соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-противоэпидемиологический режима, предписаний лечащего врача, уважительного отношения к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи Пациенту, иных требований, прописанных как в данных правилах, так и в заключенном с Пациентом Договоре.

4.2. Медицинская организация обязуется:

- оказывать Пациенту платные медицинские услуги в соответствии с Прейскурантом, действующим на дату оказания услуги. Прейскурант услуг предоставляется Пациенту в зоне приема Пациентов регистратором.

Перечень оказываемых услуг определяется в том числе рекомендациями, изложенными в медицинском заключении, составляемом лечащим врачом. Услуги оказываются после подписания Пациентом договора на оказание платных медицинских услуг и информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство;

- оказывать медицинские услуги (доврачебную, врачебную и квалифицированную специализированную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, дневном стационаре и стационарных условиях) качественно, с использованием современных методов диагностики и лечения, в полном объеме и строгим соблюдением технологий их выполнения.

- оказывать медицинские услуги в соответствии с заключенным договором на оказание платных медицинских услуг после внесения Пациентом денежных средств в кассу или на расчетный счет Медицинской организации и подписанием им всех необходимых документов, в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе и указанных в заключенном договоре на оказание платных медицинских услуг;

- обеспечить участие высококвалифицированного медицинского персонала для предоставления медицинских услуг;

- вести всю необходимую медицинскую документацию, в установленном действующим законодательством порядке;

- немедленно извещать Пациента о невозможности оказания необходимой медицинской помощи по заключенному договору, либо о возникших обстоятельствах, которые могут привести к изменению видов и объема оказываемых медицинских услуг, что оформляется в медицинском заключении;

- соблюдать врачебную тайну, конфиденциальность персональных данных и иную информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Лечащий врач может отказаться по согласованию с главным врачом от наблюдения и лечения Пациента, если это не угрожает жизни Пациента и здоровью окружающих, в случаях несоблюдения Пациентом предписаний, правил внутреннего распорядка Медицинской организации или по иным причинам. При этом Пациенту должна быть предоставлена возможность получить медицинские услуги в Медицинской организации у другого врача по той же специальности.

5. Порядок разрешения конфликтов

5.1. В процессе оказания медицинской помощи врач и Пациент имеют равные права на уважение их человеческого достоинства и могут защищать его в соответствии с действующим законодательством. Взаимоотношения врача и пациента должны строиться на основе взаимного доверия и взаимной ответственности.

5.2. При возникновении у Пациента претензий и жалоб на качество медицинской помощи в процессе лечения в Медицинской организации, он может обратиться с соответствующей жалобой к руководству Медицинской организации.

5.3. Все возникающие споры между Пациентом и Медицинской организацией рассматриваются должностными лицами Медицинской организации в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. В случае конфликтных ситуаций Пациент имеет право непосредственно обратиться в администрацию Медицинской организации незамедлительно либо согласно графику приёма граждан, как в устной, так и в письменном форме.

5.5. Письменное обращение подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. В случае необходимости в подтверждение своих доводов Пациент прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

6. Порядок получения информации о состоянии здоровья Пациента

6.1. Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

6.2. Информация о состоянии здоровья предоставляется Пациенту лечащим врачом в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Средний и младший медицинский персонал не уполномочен предоставлять пациенту или его представителю информацию о состоянии здоровья, диагнозе и проводимом лечении.

6.3. Информация медицинского характера о находящихся (находившихся) на лечении пациентах в вышестоящие органы здравоохранения и правоохранительные органы предоставляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании письменного запроса.

6.4. Информация о состоянии здоровья, диагнозе и проводимом лечении пациента по телефону сотрудниками Медицинской организации не предоставляется.

6.5. Результаты медицинских обследований, а также иная медицинская документация (выписки, копии медицинской карты, справки для налоговых органов и т. п.) выдаются непосредственно самому пациенту при наличии документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности и документа, удостоверяющего личность представителя.

6.6. Сведения о том, кому может передаваться медицинская информация, указывается Пациентом в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство.

6.7. Информация о состоянии здоровья не может быть предоставлена Пациенту или его законным представителям против его воли.

6.8. При разглашении врачебной тайны, лица, виновные в этом, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства.

7. Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации

7.1. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

7.2. Справки, выписки из медицинской документации выдаются в порядке, указанном в п. 6.5. настоящего Положения.

7.3. Документами, удостоверяющими временную нетрудоспособность Пациента, являются установленной формы листок нетрудоспособности или справка о временной нетрудоспособности. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность, а также выписки из медицинской документации выдаются лечащим врачом в соответствии с приказом Минздрава РФ от 23.11.2021 № 1089н «Об утверждении Условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков

нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных Законодательством Российской Федерации».

Выдача и продление листка нетрудоспособности осуществляются врачом после личного осмотра и подтверждаются записью в амбулаторной карте, обосновывающей временное освобождение от работы.

7.4. За необоснованную выдачу, неправильное оформление листка нетрудоспособности (справки) врачи, которым предоставлено право их выдачи, привлекаются к ответственности в установленном законодательством РФ порядке.

7.5. Полученные Пациентом листки нетрудоспособности и справки о временной нетрудоспособности должны быть заверены печатями установленного образца.

7.6. Пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать консультации по ней у других специалистов. По требованию Пациента ему предоставляются копии медицинских документов, отражающих состояние его здоровья, если в них не затрагиваются интересы третьей стороны.

7.7. Порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них определяется Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 789н от 31.07.2020 «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них».

8. График работы Медицинской организации и ее должностных лиц

8.1. График работы Медицинской организации и ее должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка Медицинской организации с учетом ограничений, установленных Гражданским или Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. Прием Пациентов осуществляется в установленные часы приема. Информацию о часах приема можно узнать на информационном стенде рядом с регистратурой, на сайте Медицинской организации или позвонив в Call-центр.

График приема Пациентов и посетителей должностными лицами:

Управляющий – каждый вторник с 14-16 ч.

Главный врач – каждую среду с 14-16 ч.

8.3. Режим работы Медицинской организации утверждается Управляющим.

9. Видеонаблюдение

9.1. В холле первого этажа, в коридорах второго, третьего этажей Медицинского центра и в цоколе Медицинской организации ведется открытое видеонаблюдение.

9.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью:

а) повышения эффективности режима безопасности в Медицинской организации, обеспечения личной безопасности работников и посетителей и минимизации рисков материальных потерь;

б) повышения эффективности обеспечения режима конфиденциальности и безопасности персональных данных, обрабатываемых в Медицинской организации;

в) осуществления контроля сохранности имущества посетителей, работников и Медицинской организации, соблюдения порядка в помещениях, в том числе в ночное время и в нерабочие дни;

г) предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций в т.ч. вызванных террористическими актами;

д) повышения контроля основных дестабилизирующих факторов, таких как: незаконное проникновение посторонних лиц или животных; возникновению пожаров, затопления помещений; повышения предельно допустимой концентрации аварийных химически опасных веществ; биологически опасных веществ и т.п.;

е) усиления контроля трудовой дисциплины.

10. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг и ответственность

10.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг осуществляют в пределах своей компетенции Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и его территориальные органы.

10.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Медицинская организация несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

10.3. Вред, причиненный жизни или здоровью Пациента в результате некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению Медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Пациент несет ответственность за последствия, связанные с несоблюдением указаний (рекомендаций) медицинских работников, в том числе назначенного режима лечения, которые могут снизить качество медицинской помощи, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Пациента.

10.5. В случае нарушения Пациентом и иными посетителями настоящего Положения, работники Медицинской организации вправе делать им соответствующие замечания, в одностороннем порядке расторгнуть договор на оказание медицинских услуг, вызвать наряд полиции и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

10.6. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам Медицинской организации, другим Пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в здании, служебных помещениях, на территории Медицинской организации, причинение морального вреда сотрудникам Медицинской организации, причинение вреда деловой репутации, а также материального ущерба имуществу Медицинской организации, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.